

Администрация г. Улан – Удэ
Комитет по образованию
МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 13 г. Улан - Удэ»



Принято решением Педагогического совета
МАОУ СОШ №13
ПРОТОКОЛ № 20 от « 20 » августа 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе оценок, формах и порядке проведения промежуточной и итоговой аттестации
обучающихся начальной школы в условиях реализации
ФГОС НОО
МАОУ СОШ №13 г.Улан-Удэ

1. Общие положения

1.1. Положение о системе оценок, формах и порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся начальной школы разработано в соответствии с Законом «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Федерального государственного образовательного стандарта (далее – Школа).

1.2. Положение утверждается педагогическим советом Школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.3. Положение призвано обеспечить в МАОУ СОШ №13 объективную оценку знаний каждого обучающегося в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта, поддерживать в школе демократические начала в организации учебного процесса.

1.4. Настоящее положение устанавливает систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

1.5. Задача промежуточной и итоговой аттестации – определение уровня обученности и уровня успешности обучающихся, своевременная корректировка программ, форм, методов обучения в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС).

2. Формы, методы, порядок промежуточной и итоговой аттестации

2.1. Аттестационные материалы для оценки метапредметных и предметных результатов (письменные контрольные работы, тесты, сдача нормативов по физкультуре, тексты для проверки техники чтения) и форма проведения промежуточной и итоговой аттестации принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора школы.

2.2. Материалы для анализа личностных результатов разрабатываются учителями начальных классов школы.

2.3. В особых случаях обучающиеся могут быть освобождены от промежуточной аттестации: по состоянию здоровья, в связи с пребыванием в учреждениях санаторно – оздоровительного типа.

2.4. Промежуточная аттестация проводится за 1 полугодие и за год со 2 по 4 классы, итоговая – в 4 классе.

2.5. Промежуточная и итоговая аттестация может проводиться как письменно, так и устно.

3. Оценка личностных, метапредметных, предметных результатов

3.1 . Личностные результаты.

3.1.1. Личностные результаты выпускников начальной школы на ступени начального образования в полном соответствии с требованиями ФГОС не подлежат итоговой отметке.

3.1.2. Основными объектами оценки личностных результатов обучающихся являются внутренняя позиция, самооценка, личностная мотивация учебной деятельности, ориентация на моральные нормы их выполнения.

3.1.3. Оценка личностных результатов обучающегося (ценностных ориентаций, интереса, готовности к обучению, мотивации к обучению и др.) осуществляется в МАОУ СОШ №13 в ходе ежегодных мониторинговых исследований.

3.1.4. Мониторинговые исследования проводятся классным руководителем.

3.1.5. Информация, полученная по итогам мониторинговых исследований личностного развития обучающихся, является основанием для принятия управленческих решений при проектировании и реализации программы развития Школы, программ поддержки образовательного процесса.

3.1.6. Персональные показатели личностного развития выдаются обучающимся, их родителям (законным представителям), учителям для принятия решений о траектории обучения и её коррекции.

3.1.7. При мониторинговых исследованиях персональная информация является конфиденциальной, для анализа используются данные, в которых персональная информация заменена на идентификаторы.

3.1.8. Оценивание сформированности личностных результатов проводится с учётом этических принципов охраны и защиты интересов ребёнка и конфиденциальности в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу обучающегося.

3.1.9. Оценка личностного развития обучающихся, которым необходима специальная поддержка, осуществляется только по запросу родителей (законных представителей), учителей, администрации (при согласовании с родителями (законными представителями)).

3.1.10. Вывод о сформированности внутренней позиции, самооценки, личностной мотивации учебной деятельности, знания моральных норм и морально-этических суждений фиксируется в характеристике обучающегося при переходе из начальной школы в основную.

3.2. Оценка метапредметных результатов

3.2.1. Объектом оценки метапредметных результатов служит сформированность регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных действий, т.е. таких умственных действий обучающихся, которые направлены на анализ и управление своей познавательной деятельностью.

К ним относятся:

- способность принимать и сохранять учебную цель и задачи; умение планировать собственную деятельность; умение контролировать и оценивать свои действия; проявлять инициативу и самостоятельность в обучении;
- умение осуществлять информационный поиск, сбор и выделение информации;
- умение использовать знаково-символические средства для создания моделей изучаемых объектов и процессов;
- логические операции сравнения, анализа, обобщения, классификации, установления аналогий;
- умения сотрудничать с учителем и сверстниками при решении учебных проблем, принимать на себя ответственность за результаты своих действий.

3.2.2. Оценка метапредметных результатов осуществляется в ходе проведения проверочных работ по предметам и комплексных работ на межпредметной основе. Целью комплексной проверочной работы является оценка способности обучающихся работать с информацией, представленной в различном виде (в виде литературных и научно-познавательных текстов, таблиц, диаграмм, графиков и др.) и решать учебные и практические задачи на основе сформированных предметных знаний и умений, а также универсальных учебных действий на межпредметной основе.

3.2.3. В зависимости от успешности выполнения проверочных заданий по математике, русскому языку, литературному чтению, окружающему миру, технологии с учетом характера ошибок, допущенных обучающимся, учитель делает вывод о сформированности ряда познавательных и регулятивных действий обучающихся и оценивает по уровням выполнения задания и по 5-балльной системе, если это возможно. Проверочные задания, требующие совместной (командной) работы позволяют оценить сформированность коммуникативных учебных действий. В промежуточные и итоговые проверочные работы по предметам или в комплексные работы на межпредметной основе целесообразно выносить оценку сформированности большинства познавательных учебных действий и навыков работы с информацией, а также опосредованную оценку сформированности коммуникативных и регулятивных действий.

3.2.4. Учитель в Таблицах наблюдений (находятся в Портфолио) оценивает достижение коммуникативных, познавательных и регулятивных действий с учетом уровневого подхода:

- ниже базового уровня – 0-50% выполнения;
- базовый уровень – 51 – 70% выполнения;
- повышенный уровень – 84% выполнения;
- повышенный уровень - отличный – 85-100 % выполнения.

3.3. Оценка предметных результатов.

3.3.1. Достижение предметных результатов обеспечивается за счет основных компонентов образовательного процесса учебных предметов, представленных в инвариантной части базисного учебного плана.

3.3.2. Предметный контроль осуществляется через следующие виды промежуточной аттестации:

Вид промежуточной аттестации	Цель	Периодичность	Методы и формы оценки образовательных результатов	Способы выставления оценки
Стартовая	Предварительная диагностика знаний, умений и универсальных учебных действий, связанных с предстоящей деятельностью.	В начале учебного года, начиная со второй четверти второго года обучения	Диагностические работы; самоанализ и самооценка; собеседование	Результаты фиксируются в специальной тетради учителя для учета в работе, включаются в портфолио. Оценка результатов в классном журнале не фиксируется.
Текущая	Контроль предметных знаний и универсальных учебных действий по результатам урока	Поурочно	Самоанализ и самооценка; устная или письменная критериальная оценка; проекты	Оценка результатов в классном журнале не фиксируется.
Рубежная: - тематическая; - четвертная.	Контроль предметных знаний и метапредметных результатов темы, раздела, курса, четверти, полугодия	По итогам изучения темы, раздела, курса, четверти, полугодия	Тематические проверочные (контрольные) работы; стандартизированные письменные и устные работы; практические работы; творческие работы (изложения, сочинения); диктанты, контрольные списывания; тесты; интегрированные контрольные работы (при наличии инструментария) Итоговые работы за второй, третий,	Отметка выставляется в классный журнал.

			четвертый классы	
Годовая	Комплексная проверка образовательных результатов, в т.ч. и метапредметных	В конце учебного года	Стандартизированные письменные работы; интегрированные или комплексные контрольные работы; проекты	Отметка выставляется в классный журнал

3.3.3. Во 2 - 4 классах МАОУ СОШ №13 принята 5-балльная система отметок: «5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно.

Количественные и качественные характеристики отметки

Не достигнут необходимый уровень, не решена типовая, много раз отработанная задача- «2» ниже нормы, неудовлетворительно.

Необходимый (базовый) уровень:

Решение типовой задачи, подобной тем, что решали уже много раз, где требовались отработанные умения и уже усвоенные знания - «3» - удовлетворительно(выполнено более половины требуемого); «4» -хорошо(недочеты, 1-2 ошибки).

Повышенный (программный) уровень:

Решение нестандартной задачи, где потребовалось либо применить новые знания по изучаемой в данный момент теме, либо уже усвоенные знания и умения, но в новой, непривычной ситуации- «5» -отлично (полностью успешное решение (без ошибок и полностью самостоятельно).

Максимальный (необязательный) уровень:

Решение задачи по материалу, не изучавшемуся в классе, где потребовались либо самостоятельно добытые новые знания, либо новые, самостоятельно усвоенные умения «5+»- полностью успешное решение (без ошибок и полностью самостоятельно)

4. Портфолио обучающегося как метод оценки

4.1. Портфолио - метод накопительной оценки. Портфолио (портфель достижений) - сборник работ и результатов обучающегося, который демонстрирует его усилия, прогресс и достижения в различных областях.

4.2. Критерии оценок могут быть адаптированы учителем применительно к особенностям образовательной программы и контингента обучающихся.

4.3. По результатам оценки классным руководителем делается вывод о сформированности у обучающихся универсальных и предметных способов действий, а также опорной системы знаний; сформированности основ умения учиться и индивидуальном прогрессе в основных сферах развития личности.

5. Формы и сроки контроля

5.1. Формы контроля МАОУ СОШ №13 определяет следующие: текущий, промежуточный, годовой, итоговый.

5.2. Текущий контроль успеваемости проводится педагогами в течение всего учебного года, он осуществляет проверку знаний обучающихся в соответствии с учебной программой.

5.3. При контроле педагоги имеют право на свободу выбора и использования методов оценки знаний обучающихся по своему предмету.

5.4. Педагоги обязаны ознакомить обучающихся их родителей (законных представителей) с системой текущего контроля по своему предмету в начале учебного года.

5.5. Педагоги обязаны своевременно довести до обучающихся оценку текущего контроля, обосновав ее в присутствии всего класса, и выставить оценку в классный журнал и дневник обучающегося.

5.6. Обучающемуся, пропустившему 50 и более процентов учебных занятий в течение полугодия, может быть выставлена промежуточная итоговая оценка только

после успешной сдачи зачета (форму и дату зачета утверждает педагогический совет) или делается запись «н/а» («не аттестован»).

5.7. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей (законных представителей).

5.8. В конце учебного года выставляются годовые оценки по всем предметам учебного плана.

5.9. Обучающийся, получивший в конце учебного года годовую запись «н/а» или «2» по одному предмету, переводится в следующий класс условно. В течение следующего учебного года неуспеваемость по данному предмету ликвидируется. Школа обязана создать условия обучающемуся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль своевременности ее ликвидации.

5.10. Решение по данному вопросу принимается педагогическим советом, закрепляется приказом по школе и доводится до сведения участников образовательного процесса.

5.11. Четвертные и годовые отметки выставляются в срок согласно приказу об окончании учебного периода.

5.12. Годовая отметка выставляется на основании четвертных отметок по предмету (среднее арифметическое).

6. Итоговая оценка выпускника при переходе от начального к основному общему образованию

6.1. На итоговую оценку на ступени НОО, результаты которой используются при принятии решения о возможности (или невозможности) продолжения обучения на следующей ступени, выносятся только предметные и метапредметные результаты.

6.2. Для принятия решения о возможности продолжения обучения на следующей ступени используются результаты итоговой оценки выпускника начальной школы.

6.3. Итоговая оценка формируется на основе накопленных оценок, по всем учебным предметам и оценок за выполнение трех итоговых работ (русскому языку, математике, комплексной интегрированной работе на межпредметной основе), а также оценки, зафиксированной в портфеле достижений.

6.4. Итоговая оценка достижений планируемых результатов фиксирует достижения на трех уровнях:

Необходимый уровень (Н)	Программный уровень (П)	Максимальный уровень [М]
Выполнение типового задания (такие дела в классе много раз)	Выполнение нетипового задания (такие в классе не делали, но нужные знания и умения у нас есть)	Выполнение «сверхзаданий» (такие не только не делали в классе, но и не получали в школе этих знаний и умений)
Если ты освоил этот уровень, то твои достижения ХОРОШИЕ (4).	Если ты освоил программный уровень, то твои достижения ОТЛИЧНЫЕ (5).	Если ты вышел на максимальный уровень, то твои достижения ПРЕВОСХОДНЫЕ (5+)!

6.5. Педагогический совет МАОУ СОШ №13 принимает решение об успешном освоении обучающимися ООП НОО и переводе на следующую ступень обучения.

6.6. Если полученные обучающимися итоговые оценки не позволяют сделать вывод о достижении планируемых результатов, решение о переводе принимается педагогическим советом с учетом динамики образовательных достижений выпускников начальной школы.

7. Ведение документации

7.1. По каждому предмету составляется тематическое планирование (рабочая

программа), которые являются основой планирования педагогической деятельности учителя. В учебно-тематическом плане отражаются виды и формы контроля.

7.2. Классный журнал является главным документом учителя. Классный журнал заполняется соответственно программе и тематическому планированию.

7.3. Оценка универсальных учебных действий фиксируется в конце учебного года, на специальной странице журнала. Для тренировочных работ используется рабочая тетрадь. Самостоятельные и контрольные работы выполняются обучающимися в тетрадях для контрольных работ.

7.4. Итоговые оценки выставляет в дневник обучающегося классный руководитель. Контроль за соответствием оценок, выставленных в классном журнале, оценкам, выставленным в дневнике ученика, осуществляет классный руководитель.

7.5. Администрация школы МАОУ СОШ №13 управляет процессом контрольно-оценочной деятельности субъектов образовательного процесса на основании данного Положения.

Срок действия данного положения неограничен.